

SỞ GD&ĐT ĐẮK LẮK
TRƯỜNG THPT LẮK
Số: 202 / KH-THPTLAK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Liên Sơn Lắc, ngày 27 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026

Căn cứ Quyết định số 01002/QĐUBND, ngày 20/8/2025 của UBND tỉnh Đắk Lắk Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 4555/BGDĐTGDPT, ngày 05/8/2025 của Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 4567/BGDĐTGDPT, ngày 05/8/2025 của Bộ GD&ĐT về việc Hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Căn cứ công văn số 555/SGDĐTGDPT, ngày 29/8/2025 của của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Lắk về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026; Công văn số 567/SGDĐTGDPT, ngày 03/9/2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Lắk về việc hướng dẫn thực hiện giờ làm việc của các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2025-2026;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 và điều kiện thực tế của đơn vị; Trường THPT Lắc xây dựng kế hoạch năm học 2025 - 2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Cơ cấu tổ chức; Đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên

Cơ cấu tổ chức nhà trường gồm: Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng uỷ xã Liên Sơn Lắc; Tổ chức Đoàn Thanh niên; Tổ chức Hội LHTN;

Tổ chuyên môn có 9 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng (Ngữ văn, Toán, Vật lý-CN, Tin học - Khảo thí, Hoá học, Sinh-CN, Sử-Địa-GDKTPL, Tiếng anh, GDTCQPAN và tổ Văn phòng)

Tổng số CBQL, GV,NV là 77 người: trong đó CBQL 02; Giáo viên 65 (01HĐ); nhân viên 8, NLĐ: 02. Hiện nay nhà trường đang xin chủ trương bổ sung biên chế để đảm bảo tổ chức dạy học (dự kiến xin bổ sung 5 giáo viên).

2. Về học sinh

Nhà trường gồm có 33 lớp với tổng số học sinh đầu năm học là 1.385 học sinh, cụ thể như sau:

+ Khối 10 có 11 lớp với 497 học sinh

+ Khối 11 có 11 lớp với 474 học sinh

+ Khối 12 có 11 lớp với 414 học sinh

3. Về cơ sở vật chất; Phương tiện thiết bị dạy học

Số phòng học hiện có 33 phòng học, tổ chức dạy học 01 buổi/ ngày. Nhà thiết bị thí nghiệm có 03 phòng học bộ môn gồm phòng Vật lý và Hóa Sinh; 02 phòng Tin học; 01 phòng lab dạy Tiếng anh; nhà Đa năng.

Trang thiết bị, phương tiện dạy học: Đối với chương trình GDPT 2018 hiện nay đang thiếu về phòng chuyên môn, một số thiết bị phương tiện dạy học; thiết bị dạy học chương trình 2018 hiện nay đang tiến hành mua sắm tập trung.

II. THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN

1. Thuận lợi

Nhà trường được sự quan tâm của Đảng uỷ- HĐND-UBND xã Liên Sơn Lăk và sự chỉ đạo trực tiếp, thường xuyên của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk;

Cơ cấu tổ chức nhà trường đầy đủ; Chi bộ trực tiếp lãnh đạo toàn diện mọi hoạt động của trường; Nhà trường xây dựng quy chế phối hợp với các tổ chức đoàn thể và Ban đại diện cha mẹ học sinh để tổ chức thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

Đa số đội ngũ giáo viên nhiệt tình, tâm huyết với nghề nghiệp, thường xuyên được tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Hầu hết các giáo viên thành thạo công nghệ thông tin. Kỷ cương nề nếp tổ chức dạy học của nhà trường ổn định.

Cơ sở vật chất nhà trường đáp ứng tương đối đảm bảo cho việc dạy và học; phương tiện, thiết bị dạy học cơ bản đáp ứng đủ.

Đa số học sinh là con em nông dân lao động phẩm chất đạo đức lối sống tốt lành mạnh; chăm chỉ học tập vượt lên khó khăn để đến trường.

2. Khó khăn

Về cán bộ quản lí: BGH chưa được kiện toàn

Về đội ngũ giáo viên: Hiện tượng thừa thiếu giáo viên cục bộ ở một số môn học; còn thiếu giáo viên một số bộ môn để tổ chức thực hiện chương trình GDPT 2018 và nguồn lực giáo viên dạy học buổi thứ 2 (thiếu 5 giáo viên).

Một số giáo viên còn chậm trễ trong việc báo cáo và xây dựng kế hoạch bài dạy, hiện tượng khắc phục khuyết điểm còn chậm.

Về Thiết bị dạy học: Thiết bị dạy học chương trình GDPT 2018 chưa triển khai kịp thời.

Đồ dùng dạy học, vật tư thí nghiệm thực hành phục vụ dạy học trên lớp chưa đáp ứng đủ.

Về học sinh: Một bộ phận học sinh ý thức trách nhiệm về bản thân và sự tiến bộ còn chậm, thường xuyên vi phạm nội quy nề nếp.

Cha mẹ học sinh: Một số cha mẹ học sinh chưa thường xuyên quan tâm đến học tập và rèn luyện con em mình, phó thác việc giáo dục con em cho nhà trường, không hợp tác chia sẻ với thầy cô chủ nhiệm để giáo dục hỗ trợ học sinh kịp thời.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN NĂM HỌC 2025 - 2026

1. Ngày học sinh tựu trường: ngày 29 tháng 8 năm 2025; khối 12 ngày 22/8/2025

2. Ngày khai giảng năm học mới: ngày 05 tháng 9 năm 2025

3. Ngày bắt đầu học kì I: ngày 5/9/2025

4. Ngày kết thúc học kì I: ngày 18/01/2026 (18 tuần thực học)

5. Ngày kết thúc học kì II: ngày 31 tháng 5 năm 2025 (17 tuần thực học)

6. Ngày hoàn thành tuyển sinh vào 10 năm học 2025-2026 trước ngày 31/7/2025

7. Thi tốt nghiệp THPT dự kiến ngày 11,12/6/2026

8. Các ngày nghỉ lễ, tết được thực hiện theo quy định của Bộ luật Lao động và các văn bản hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, thông báo cụ thể về các ngày nghỉ lễ, tết theo quy định.

9. Thời gian nghỉ phép năm của giáo viên được thực hiện trong thời gian nghỉ hè 2026 hoặc có thể được bố trí xen kẽ vào thời gian khác trong năm để phù hợp với đặc điểm cụ thể và kế hoạch thời gian năm học của tỉnh.

IV. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm phù hợp với đội ngũ giáo viên, điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có; tổ chức dạy học các môn học và hoạt động giáo dục nhằm phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực, thể chất, thẩm mỹ và kỹ năng sống cho học sinh. (kèm chương trình môn học)

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và thực hiện chuyển đổi số trong dạy học, kiểm tra, đánh giá nhằm đáp ứng yêu cầu của CTGDPT. (kèm theo kế hoạch kiểm tra đánh giá học sinh theo thông tư quy định và tổ chức kỳ thi thử tốt nghiệp lớp 12)

Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được xây dựng theo từng chủ đề, đúng chương trình; thành lập tổ/ nhóm thực hiện hoạt động TNHN phối hợp với tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh giáo viên chủ nhiệm để tổ chức các hoạt động tập thể vào thứ 2 hàng tuần. Phân công cụ thể rõ người, rõ việc, rõ các hoạt động không đùn đẩy trách nhiệm. Các hoạt động TNHN của khối lớp được đánh giá và cộng điểm thành tích thi đua vào cuối năm học đối với các lớp.

Đối với giáo viên dạy thiếu giờ thì phân công phụ trách theo từng chủ đề bảo đảm sự phù hợp giữa năng lực và chuyên môn của giáo viên với nội dung hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được đảm nhiệm. Nhà trường xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện hoạt động trải nghiệm tập thể và phân công các khối lớp để tổ chức thực hiện.

Thực hiện chương trình giáo dục địa phương theo quy định, phân công giáo viên giảng dạy phù hợp với nguồn lực của đơn vị. Xây dựng kế hoạch, phương án, định hướng chuẩn bị cho học sinh lớp 12 thi tốt nghiệp THPT.

Đẩy mạnh phong trào nghiên cứu khoa học trong học sinh trung học; tổ chức và tham gia các cuộc thi, hội thi về khoa học, kỹ thuật. Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Công văn số 3089/BGDĐTGDTrH ngày 14/8/2020 về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học;

Tăng cường tổ chức sinh hoạt chuyên môn đúng văn bản hướng dẫn và bằng nhiều hình thức khác nhau. Sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường/cụm chuyên

môn nhằm tạo mạng lưới bồi dưỡng giáo viên năng động, hiệu quả, sát với nhu cầu thực tiễn.

Nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh và từng bước đưa tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học.

2. Tổ chức dạy học 2 buổi /ngày có đủ điều kiện theo quy định

Căn cứ vào điều kiện cụ thể nhà trường triển khai dạy học buổi 2 với các nội dung sau: Ôn tập đối với học sinh chưa đạt đặc biệt chú trọng đối tượng học sinh chuẩn bị dự thi tốt nghiệp THPT; ôn tập học sinh giỏi; thành lập các câu lạc bộ để phát triển năng khiếu và bồi dưỡng kỹ năng sống cho các em như sau: Câu lạc bộ văn nghệ xung kích (số lượng 01); câu lạc bộ truyền thông (số lượng 01); câu lạc bộ MC (số lượng 01); câu lạc bộ Tiếng anh (01). Nhà trường chỉ đạo xây dựng kế hoạch cụ thể kèm theo.

3. Tổ chức các hoạt động chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng dạy và học.

Tổ chức thao giảng, dự giờ trong các đợt thi đua, mỗi tổ chuyên môn thao giảng 03 tiết/1 đợt thi đua, mỗi giáo viên dự giờ tối thiểu 01 tiết/1 đợt thi đua. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Tổ chức ngày Hội STEM đối với tất cả các môn học (tổ chức cấp trường vào tháng 3 năm 2026). Tổ chức Hội khỏe phù đồng cấp trường; Hội thao GDQPAN hàng năm.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp tập thể; thể dục thể thao; cuộc thi về Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh; an toàn giao thông, ... và các cuộc thi do cấp trên phát động.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, thành lập đội tuyển tham gia dự thi, chú trọng công tác ôn tập, phụ đạo đối với học sinh khối lớp 12, giao nhiệm vụ giáo viên bồi dưỡng gắn với kết quả đạt được và tự chịu trách nhiệm.

Tăng cường tập luyện, bồi dưỡng tạo nguồn lực tốt nhất để tham gia Hội khỏe phù đồng cấp tỉnh và Đại hội thể dục thể thao cấp tỉnh.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, quản trị nhà trường

Triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 57NQ/TW ngày 22/12/2024

của Bộ Chính trị về “Đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia” của ngành GDĐT Đắk Lắk đảm bảo hiệu quả, chất lượng. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phân cấp, phân quyền, nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ năm học, trên cơ sở tự chủ, có trách nhiệm giải trình.

Nhà trường rà soát lại toàn bộ cơ sở vật chất hiện có bao gồm máy tính, hệ thống mạng, sắp xếp phân công nguồn lực nhân sự phù hợp để đảm bảo triển khai kiểm tra đánh giá học sinh trên máy tính đối với một số môn học. Sắp lại nhân sự quản trị quản lý về công nghệ thông tin, các phần mềm được triển khai trong nhà trường. Mở các lớp/ nhóm bồi dưỡng thêm về trí tuệ nhân tạo và học các phần mềm để hỗ trợ quản lý và thực hiện chương trình giáo dục môn học.

Đối với Lãnh đạo từ cấp tổ trưởng, tổ phó trở lên phải thành thạo ứng dụng công nghệ, trí tuệ nhân tạo để điều hành quản lý phù hợp với chức năng vị trí việc làm nhằm đảm bảo hiệu năng hiệu quả công việc. Phấn đấu nhà trường không dùng bản giấy để điều hành chỉ đạo công việc chỉ sử dụng văn bản giấy khi thực sự cần thiết.

5. Tăng cường nền nếp, kỷ cương, đảm bảo an toàn trường học, xây dựng văn hóa nhà trường; phòng, chống bạo lực học đường, tai nạn thương tích và đuối nước

Nâng cao nhận thức của đội ngũ thầy cô giáo, học sinh, phụ huynh và toàn xã hội trong việc kiến tạo môi trường học tập, giáo dục an toàn lành mạnh. Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Đẩy mạnh công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nghiệp, việc làm cho học sinh; kỹ năng ứng xử trên mạng xã hội; tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; bảo đảm an ninh trật tự, phòng chống các tệ nạn xã hội, đặc biệt là phòng, chống tình trạng bạo lực học đường, tai nạn thương tích, đuối nước. Đẩy mạnh công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường và xã hội trong công tác giáo dục phát triển toàn diện cho học sinh.

6. Xây dựng đội ngũ giáo viên nhân viên đáp ứng thực hiện NQ 71/BCT.

Tiếp tục tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ; tự học, tự bồi dưỡng thường xuyên để đáp ứng các điều kiện dạy học chương trình GDPT.

Tạo điều kiện thuận lợi nhất để giáo viên tham gia học Thạc sĩ để nâng cao trình độ chuyên môn.

Giáo viên, nhân viên phải thành thạo về Tin học, chủ động ứng dụng hiệu quả CNTT, công nghệ AI vào quản lý và tổ chức dạy học.

Đẩy mạnh phong trào học tập về chuyên đổi số và thành lập câu lạc bộ học tập và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong học sinh; kết nối với các thể hệ học sinh để hỗ trợ học tập và tạo sức lan toả trong học sinh.

7. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ; công tác pháp chế

Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trên tất cả các lĩnh vực: quản lý, hoạt động chuyên môn, giáo dục; quản lý hành chính.

Đối với công tác quản lý từ cấp tổ trưởng trở lên thực hiện công tác tự kiểm tra và kiểm tra giám sát thường xuyên để tổ chức thực hiện đúng tiến độ kế hoạch và quy chế chuyên môn.

Công tác pháp chế; kiện toàn tổ pháp chế, phân công rõ trách nhiệm từng cá nhân để triển khai thực hiện kế hoạch. Đẩy mạnh công tác pháp chế bằng nhiều hình thức để đạt hiệu quả.

8. Công tác thi đua khen thưởng gắn với đánh giá viên chức

Thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn thi đua khen thưởng. Phát động 04 đợt thi đua gắn với các ngày lễ lớn trong năm và sơ kết đánh giá kết quả thi đua theo chuyên đề, theo đợt, theo học kỳ và năm học.

Đổi mới công tác thi đua khen thưởng đảm bảo công khai minh bạch bảo đảm tiêu chí rõ ràng, cụ thể gắn với hiệu quả công việc được giao.

Thực hiện đánh giá viên chức theo đúng các văn bản hướng dẫn và quy chế đánh giá xếp loại viên chức của đơn vị.

9. Công tác tài chính, Cơ sở vật chất, TBDH

Thực hiện đúng và kịp thời chế độ chính sách đối với nhà giáo, người lao động, người học. Xây dựng bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ đúng với các văn bản hướng dẫn; thực hiện thu chi, quyết toán theo đúng luật ngân sách.

Thực hiện công khai minh bạch nguồn thu chi trong nhà trường theo ND 62/NĐCP.

Tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để tăng nguồn kinh phí đầu tư CSVC thiết bị dạy học, đầu tư cơ sở vật chất thực hiện chương trình GDPT 2018.

Tăng cường quản lý và sử dụng thiết bị dạy học; Tổ trưởng chỉ đạo giáo viên xây dựng kế hoạch trình tổ chuyên môn phê duyệt, phối hợp với nhân viên thiết bị để tổ chức thực hiện hiệu quả.

Nâng cao chất lượng hoạt động Thư viện, phát động phong trào tặng sách, văn hoá đọc.

Tiếp tục quy hoạch trồng thêm cây xanh xây dựng cảnh quan môi trường “xanh sạch đẹp - an toàn - hạnh phúc” trong nhà trường.

Tổ chức lao động, tổng vệ sinh thường xuyên; tăng cường vệ sinh trường lớp luôn sạch đẹp, an toàn.

10. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Quán triệt về chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính Phủ, Quốc Hội về đổi mới giáo dục trung học; tạo sự đồng thuận, đồng lòng trong nhân dân và phụ huynh học sinh, đội ngũ CGVNV nhà trường.

Viết bài đưa tin về người tốt việc tốt, tấm gương điển hình trong thi đua dạy tốt học tốt, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong nhân dân.

11. Phối hợp chặt chẽ với tổ chức Đoàn thanh niên, Ban đại diện CMHS trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục nhà trường

Nhà trường phối hợp chặt chẽ với các tổ chức Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trong việc thực hiện mục tiêu nhiệm vụ giáo dục trong nhà trường; phối hợp tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong năm học; các hoạt động phong trào; công tác thi đua, đánh giá xếp loại viên chức và người lao động; quản lý nề nếp dạy học trong nhà trường.

VI. CÁC CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

4.1. Nâng cao chất lượng giáo dục; tổ chức và tham gia có hiệu quả các kỳ thi, cuộc thi.

- Triển khai sâu rộng công tác nghiên cứu khoa học trong nhà trường và cuộc thi sáng tạo khoa học kỹ thuật cấp tỉnh, ngày hội STEM, ...

- Tuyển chọn, bồi dưỡng lực lượng vận động viên học tham đề chủ động xây dựng kế hoạch tham gia HKPD cấp tỉnh và cấp Quốc gia.

- Có kế hoạch chuẩn bị, bồi dưỡng, ôn tập, phụ đạo để tham gia tốt các kỳ thi do ngành giáo dục và đào tạo tổ chức như học sinh giỏi văn hóa; ôlimpic 10/3...

* Giáo viên được công nhận đạt dạy giỏi, GVCN giỏi cấp Trường (nếu có tổ chức)

- Tổ Toán: 03

- Tổ Vật Lý: 03

- Tổ Hóa học: 02

- Tổ Tin học: 01

- Tổ GDTC - GDQPAN: 02

- Tổ Ngữ Văn: 03

- Tổ Sử - Địa - GDKTPL: 03

- Tổ Sinh học: 02

- Tổ Ngoại ngữ: 02

* Giáo viên tham gia viết sáng kiến, giải pháp công tác được công nhận cấp tỉnh:

- Tổ Toán: 04

- Tổ Vật Lý: 04

- Tổ Hóa học: 02

- Tổ Tin học: 01

- Tổ GDTC - GDQPAN: 03

- Tổ Ngữ Văn: 04

- Tổ Sử - Địa - GDKTPL: 05

- Tổ Sinh học: 02
- Tổ Ngoại ngữ: 03
- Tổ văn phòng: 02

* Việc dạy học theo chuyên đề: Triển khai thực hiện theo kế hoạch dạy học của các tổ chuyên môn đã xây dựng.

* Dạy học STEM: Mỗi tổ bộ môn dạy **ít nhất 03 tiết STEM/năm học** (theo công văn 3089 của Bộ GDĐT)

* Việc thực hiện báo cáo ngoại khóa mỗi tổ chuyên môn thực hiện **tối thiểu 01 báo cáo/ năm học**; yêu cầu đảm bảo chất lượng, nội dung thiết thực đối với học sinh.

* Việc thực hiện dạy học thao giảng, hội giảng: Mỗi giáo viên phải đăng ký thao giảng **tối thiểu 2 tiết/ năm** (có đánh giá xếp loại của tổ chuyên môn).

4.2. Chỉ tiêu xếp loại Cá nhân, tập thể

4.2.1. Đối với cá nhân

- 100% GV thực hiện đúng quy chế chuyên môn, nghiêm túc chấp hành nề nếp sinh hoạt nhà trường và đoàn thể, hoàn thành mọi nhiệm vụ được giao.

- Không có GV vi phạm quy định dạy thêm - học thêm ngoài nhà trường, vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm các quy định theo Điều lệ trường Phổ thông.

- 100% GV tham gia tốt công tác bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu kém trong học tập khi được phân công.

- 100% giáo viên, các tổ chuyên môn đều phải triển khai và tham gia đầy đủ việc sinh hoạt chuyên môn theo quy định của điều lệ trường phổ thông; tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học.

- 100% giáo viên, tổ chuyên môn tham gia đầy đủ các hoạt động xã hội - đoàn thể.

- 100% CBQLGVNV chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật nhà nước; không vi phạm đạo đức nhà giáo.

- 100% CBQLGVNV hoàn thành nhiệm vụ trong đó hoàn thành tốt nhiệm vụ trên 90%; hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 20%.

- UBND tỉnh tặng Bằng khen: 01 cá nhân.

4.2.2. Đối với tập thể

- Tập thể tổ; Đạt danh hiệu lao động tiên tiến: 70% tập thể tổ; Sở Giáo dục và Đào tạo tặng giấy khen: 15% tập thể tổ đạt lao động tiên tiến.

- Tập thể Nhà trường đạt danh hiệu: Tập thể lao động Xuất sắc

4.2.3. Đối với học sinh

- Tỷ lệ Lên lớp thẳng: 98%

- Lên lớp sau khi thi lại: $\geq 99\%$

- Ở lại lớp: dưới 1%

- Học sinh 12 đủ điều kiện dự thi kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026: 100%

- Tỷ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT: 100%

*** Học sinh giỏi bộ môn cấp tỉnh (kể cả Olympic nếu có):**

- Tổ Toán: 02

- Tổ Vật Lý: 02

- Tổ Hóa học: 02

- Tổ Tin Học: 01

- Tổ Ngữ Văn: 5

- Tổ Sử Địa GDCD: 8 - 10

- Tổ Sinh học: 02

- Tổ Ngoại ngữ: 02

Phân đầu có giải nhất hoặc huy chương vàng.

- Tham gia Hội khỏe phù đồng cấp tỉnh: Đạt 20 huy chương các loại, phần đầu đạt giải toàn đoàn của một số nội dung, **phần đầu có học sinh lọt vào đội tuyển tham gia HKPD toàn Quốc, hội thao GDQPAN toàn quốc.**

- Hội thi KHKT cấp tỉnh: Đạt 01 giải

- Tham gia ngày hội Stem cấp tỉnh: Đạt 02 giải.

- Chỉ tiêu xếp loại Học lực của học sinh

+ Học sinh xếp loại Tốt: 25%

+ Học sinh xếp loại Khá: 35%

+ Học sinh xếp loại Đạt: 38%

+ Học sinh xếp loại chưa đạt dưới 2%

- Chỉ tiêu xếp loại Rèn luyện của học sinh

Học sinh xếp loại Rèn luyện: **Tốt, Khá trên 95%: đạt 5%**; không có học sinh xếp loại **chưa đạt**.

Tập thể lớp: Tập thể lớp xuất sắc: **09** tập thể.

4.2.4. Chỉ tiêu chất lượng bộ môn: Tỷ lệ xếp loại từ Đạt trở lên (%)

TT	Bộ Môn	Khối 10	Khối 11	Khối 12
1	Toán	70	75	90
2	Vật Lý	73	75	95
3	Hóa học	75	80	96
4	Sinh học	80	85	95
5	Ngữ Văn	85	89	94

6	Lịch Sử	94	94	98
7	Địa lí	92	92	99
8	Ngoại ngữ	70	72	95
9	Công nghệ	93	93	95
10	GDKT&PL	95	96	99
11	GDQP-AN	98	99	100
12	GDTC	99	99	100
13	Tin học	99	99	100
14	GD địa phương	100	100	100
15	Trải nghiệm, hướng nghiệp	100	100	100

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, đề nghị các phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, bộ phận, cá nhân căn cứ chức năng nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (b/c);
- BGH nhà trường;
- ĐTN, TCM, VP, TKHĐ;
- Giáo viên, nhân viên;
- <https://c3lak.daklak.edu.vn>
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Phan Anh

