SỞ GD & ĐT ĐẮK LẮK **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THPT LẮK** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

 Số: 166/KH-THPTLAK *Liên Sơn Lắk, ngày 04 tháng 9 năm* *2025*

**KẾ HOẠCH**

**Bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập, năm học 2025 - 2026**

Căn cứ công văn số 01002/QĐ-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2025của UBND Tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 555/SGDĐT-GDPT ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch giáo dục trường THPT Lắk năm học 2025-2026;

Trường THPT Lắk xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập năm học 2025 - 2026 với nội dung, cụ thể như sau:

# MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

## Mục đích

* Phát hiện học sinh có năng khiếu các môn học để tạo nguồn bồi dưỡng dự thi cấp tỉnh đạt kết quả cao.
* Động viên, khuyến khích giáo viên và học sinh phát huy năng lực sáng tạo, thi đua dạy giỏi, học giỏi nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn.
* Việc phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập nhằm góp phần giảm thiểu tỉ lệ học sinh được đánh giá chưa đạt trong học tập, nâng cao chất lượng giáo dục đại trà.

## Yêu cầu

* Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyển chọn đội tuyển học sinh bảo đảm chất lượng và giới thiệu giáo viên có năng lực, kinh nghiệm và tâm huyết dạy bồi dưỡng.
* Việc bồi dưỡng học sinh giỏi trong nhà trường cần phải thực hiện thường xuyên, có kế hoạch dài hơi và có tính kế thừa; được thực hiện nghiêm túc, quy củ.
* Tổ chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra đánh giá học sinh, sâu sát trong dạy học để sàng lọc, phát hiện được học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập để tiến hành bồi dưỡng, phụ đạo.

# NỘI DUNG, BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

## Phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập

### Công tác phân loại đối tượng

Giáo viên dạy bộ môn các lớp thông qua kết quả kiểm tra đánh giá và quá trình tham gia học tập của học sinh để thực hiện phân loại đối tượng học sinh cần phụ đạo; BGH nhà trường căn cứ kết quả kiểm tra đánh giá định kì chung toàn trường để lập danh sách, bố trí lớp học phụ đạo.

### Tổ chức dạy phụ đạo

BGH nhà trường căn cứ vào tình hình thực tế, phân công giáo viên dạy phụ đạo vào cuối mỗi học kì. Trong đó phát huy vai trò của Chi đoàn giáo viên trong việc dạy phụ đạo hỗ trợ hoc sinh với tinh thần tự nguyện.

Đối với lớp 12, tập trung phụ đạo bổ sung kiến thức môn Toán và Ngữ văn cho học sinh, giúp học sinh có đủ kiến thức và kĩ năng cần thiết, bảo đảm nâng cao kết quả kì thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

Việc dạy phụ đạo cho học sinh phải chú ý tính vừa sức, chủ yếu để hướng dẫn, hỗ trợ thêm cho học sinh về phương pháp học tập bộ môn và bổ sung nội dung kiến thức bị hổng; có biện pháp động viên, tạo niềm tin và hứng thú học tập, giúp học sinh tiến bộ.

## Bồi bưỡng học sinh giỏi

### Phân công giáo viên dạy bồi dưỡng và tuyển chọn đội tuyển HSG

* + 1. **Phân công giáo viên dạy bồi dưỡng**

Tổ chuyên môn đề xuất giáo viên làm công tác dạy bồi dưỡng HSG vào đầu năm học.

### Tuyển chọn đội tuyển HSG

 - Số lượng dự thi mỗi đội tuyển: 03 thí sinh chính thức, 02 thí sinh dự bị.

 - Điều kiện cần để vào đội tuyển: Học lực và hạnh kiểm xếp loại khá trở lên.

 - Giáo viên được phân công lựa chọn các đội tuyển từ đầu lớp 10 (lấy thông tin từ kì thi HSG cấp THCS) hoặc phát hiện trong quá trình dạy học. BGH nhà trường thực hiện việc điều tiết nguồn đội tuyển HSG một số môn bảo đảm hài hòa, cân đối về số lượng, phù hợp với lợi ích và nguyện vọng học sinh.

### Xây dựng chương trình, kế hoạch dạy bồi dưỡng

* + - * Giáo viên chủ nhiệm đội tuyển nghiên cứu chương trình, nội dung kiến thức theo hướng dẫn của Hội đồng bộ môn văn hóa cấp tỉnh để biên soạn tài liệu dạy bồi dưỡng bảo đảm yêu cầu về thời gian và phạm vi kiến thức đề thi; xây dựng kế hoạch dạy bồi dưỡng cho toàn khóa; tham khảo đề thi HSG của các năm trước, của các trường khác để làm nguồn tư liệu dạy học.
			* Tổ chuyên môn lựa chọn, đề xuất bổ sung sách, tài liệu tham khảo phục vụ công tác dạy bồi dưỡng; khuyến khích tổ chuyên môn cử giáo viên hỗ trợ việc biên soạn tài liệu cho giáo viên dạy bồi dưỡng; chú trọng việc xây dựng kho tư liệu dạy bồi dưỡng để sử dụng lâu dài.

### Tổ chức dạy bồi dưỡng

* + - * Giáo viên được phân công đội tuyển thực hiện nghiêm túc việc dạy bồi dưỡng hàng tuần với thời lượng 30 tiết/môn dự thi, thực hiện từ tuần 4 năm học 2025-2026.
			* Hình thức: Trực tiếp tại trường (trường hợp bị ảnh hưởng do thiên tai, dịch bệnh, BGH nhà trường sẽ có phương án điều chỉnh).
			* Giáo viên bồi dưỡng HSG phải có kế hoạch (giáo án) dạy bồi dưỡng cho từng buổi; có kế hoạch kiểm tra, sàng chọn lọc đội tuyển; thực hiện thi thử theo định dạng đề thi sát với quy định.
			* Nhà trường tổ chức kì thi HSG lớp 11 cấp trường để tạo môi trường cho học sinh rèn luyện và tuyển chọn đội tuyển dự thi cấp tỉnh.

### Kinh phí thực hiện vàc hính sách động viên, khen thưởng

Nhà trường có chính sách động viện phù hợp nhằm động viên giáo viên và học sinh nỗ lực cố gắng thi đua thầy dạy giỏi, trò học giỏi.

* + - * Chế độ chi cho công tác dạy bồi dưỡng HSG đối với giáo viên (kể cả giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT và Hùng biện tiếng Anh,…) thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường; thành tích của giáo viên chủ nhiệm đội tuyển, giáo viên dạy bồi dưỡng HSG được cụ thể hóa trong Quy chế thi đua khen thưởng để ghi nhận tài năng, uy tín và những đóng góp của giáo viên cho nhà trường.
			* Học sinh đạt giải kì thi HSG các cấp được tôn vinh khen thưởng theo quy định; nhà trường có kế hoạch huy động nguồn kinh phí để có chế độ khen thưởng hợp lí đối với học sinh đạt giải sao cho có thể động viên học sinh cố gắng để đạt thành tích cao hơn và thúc đẩy phong trào phát triển hơn.

### Công tác phối hợp

* + - * BGH nhà trường phối hợp Hội cha mẹ học sinh, huy động nguồn kinh phí để khen thưởng cho học sinh đạt giải trong các kì thi HSG; phối hợp với phụ huynh học sinh làm tốt công tác tư tưởng, quản lí việc học ở nhà và tạo điều kiện để học sinh tham gia các đội tuyển một cách nghiêm túc.
			* Giáo viên dạy bồi dưỡng HSG phối hợp với GVCN lớp, giáo viên bộ môn để quản lí học sinh và có biện pháp hỗ trợ động viên học sinh tham gia học tập thuận tiện, hiệu quả.

### Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, tài liệu dạy bồi dưỡng

Nhà trường tạo điều kiện tối đa về cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách và tài liệu, phục vụ tốt nhất cho hoạt động dạy bồi dưỡng của giáo viên.

Hỗ trợ sao in tài liệu phục vụ cho hoạt động dạy bồi dưỡng HSG (giáo viên chuyển tài liệu chuyên môn nhà trường phê duyệt trước khi sao in).

### Quản lí, kiểm tra hoạt động dạy bồi dưỡng HSG

Giáo viên thực hiện dạy bồi dưỡng theo lịch đăng kí; BGH thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thực hiện việc dạy bồi dưỡng bảo đảm thời gian và hiệu quả; thực hiện kiểm tra hồ sơ, giáo án dạy bồi dưỡng theo kế hoạch.

# TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên đây là kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập năm học 2025 - 2026, BGH nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm đội tuyển HSG và các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Các PHT; - Các tổ trưởng CM, VP *(để thực hiện);*- GV, NV;- Website trường;- Lưu: VT. |  KT. HIỆU TRƯỞNG **PHÓ HIỆU TRƯỞNG****(** *(Đã ký)*Dương Văn Đạt |