

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG THPT LẮK

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 380/KH-THPT

Lắk, ngày 15 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
NĂM HỌC 2023-2024

1. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Căn cứ công văn số 1516/QĐ-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2023 của UBND Tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ công văn số 1387/SGDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024;

Trường THPT Lắk xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

2. BỐI CẢNH GIÁO DỤC CỦA QUỐC GIA, ĐỊA PHƯƠNG VÀ NHÀ TRƯỜNG

2.1. Bối cảnh bên ngoài.

2.1.1. Thời cơ

Năm học 2023-2024 là năm tiếp tục triển khai thực hiện nghị quyết Nghị quyết số 29 ngày 04/11/2013 Hội nghị Ban chấp hành Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. Ngành giáo dục và đào tạo đang tích cực đổi mới nhằm nâng cao chất lượng giáo dục sẽ là cơ hội thuận lợi cho nhà trường vận động và phát triển. Là năm học đầu tiên triển khai thực hiện thay sách giáo khoa lớp 4, lớp 8, lớp 11 và tiếp tục tập huấn chương trình GDPT 2018 của Bộ GDĐT ở các cấp học.

Tiếp tục thực hiện Kế hoạch thực hiện Kết luận số 49 - KL/TW ngày 10/5/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 11 - CT/TW của Bộ Chính trị khóa X về

tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập; tiếp tục tập trung nguồn lực thực hiện Nghị quyết số 88/2014/QH13 và Nghị quyết số 51/2017/QH14 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông đảm bảo chất lượng hiệu quả, đúng lộ trình.

Kinh tế địa phương chủ yếu là nông nghiệp, tình hình văn hóa, xã hội ở địa phương ổn định và phát triển theo hướng tích cực.

Giao thông đường bộ, điện, trường, trạm, Internet cơ bản đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế, giáo dục, chăm sóc sức khỏe cho người dân ở địa phương.

Nhà trường luôn được sự quan tâm, hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời và chỉ đạo sâu sát của Sở GDĐT tỉnh Đắk Lắk.

Được chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể ngoài nhà trường, Ban đại diện CMHS tạo mọi điều kiện thuận lợi để hoàn thành tốt nhiệm vụ giáo dục trung học.

2.1.2. Thách thức

Tình hình phát triển kinh tế của địa phương gặp nhiều khó khăn, ảnh hưởng không nhỏ đến quá trình tổ chức thực hiện nhiệm vụ của nhà trường. Tình hình biến đổi khí hậu, thiên tai, dịch bệnh có nhiều diễn biến bất thường, giá cả thị trường biến động thường xuyên và ngày càng lớn về biên độ đã tác động đến tư tưởng, tâm lý của một bộ phận không nhỏ giáo viên và học sinh.

Trước yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục đòi hỏi CBQL, GV phải nỗ lực, phấn đấu thực hiện tốt nhiệm vụ của mình.

Một bộ phận cha mẹ học sinh chưa thật sự quan tâm hoặc vì hoàn cảnh khó khăn chưa có điều kiện quan tâm việc học của con em, một số cha mẹ học sinh chưa dành thời gian, chưa có biện pháp giúp đỡ con em học tập có hiệu quả, còn phó mặc cho nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

Các tệ nạn xã hội có nguy cơ xâm nhập học đường gây nhiều khó khăn trong việc giáo dục đạo đức học sinh.

Tác động tiêu cực của cơ chế thị trường, làm ảnh hưởng tiêu cực đến nhận thức, hành động của một số học sinh.

2.2. Bối cảnh bên trong

2.2.1. Điểm mạnh

Trường có bề dày truyền thống trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh. Nhiều năm liền nhà trường là đơn vị hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. CDCS và Đoàn trường nhiều năm liền được cấp trên xếp loại Vững mạnh, nhiều cán bộ, giáo viên, nhân viên được công nhận là chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, được Chủ tịch UBND Tỉnh tặng Bằng khen, ...

Về đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Bộ môn	Toán	Vật lý-CN	Hóa học	Sinh - CN	Tin học	Ngữ văn	Lịch sử	Địa lý	Tiếng Anh	GD CD	TD-QP
Số lượng	9	10	7	5	3	8	3	3	8	3	6

Đội ngũ cán bộ quản lý có năng lực chuyên môn, năng lực quản lý tốt, có tinh thần trách nhiệm cao, có nhiều giải pháp để xây dựng nhà trường phát triển. Đội ngũ giáo viên có năng lực chuyên môn vững vàng, nhiệt tình, năng động, tâm huyết với nghề.

Nội bộ nhà trường đoàn kết, uy tín nhà trường được khẳng định và ngày càng có sức lan tỏa, tạo sự đồng thuận, tin tưởng của cha mẹ học sinh từ đó thu hút được nhiều nguồn lực xã hội tham gia đóng góp xây dựng nhà trường.

Nhiều cha mẹ học sinh rất quan tâm đến việc học của con em nên việc kết hợp giữa nhà trường và gia đình ngày càng chặt chẽ và có hiệu quả. Nhiều học sinh cố gắng khắc phục khó khăn, vươn lên trong học tập. Chất lượng của nhà trường ngày càng được củng cố, nâng cao.

Về học sinh:

Năm học 2022-2023, trường có 32 lớp (khối 10: 10 lớp; khối 11: 11 lớp; khối 12: 11 lớp;) với tổng số 1317 học sinh.

Năm học 2023-2024, trường có 32 lớp (khối 10: 11 lớp; khối 11: 10 lớp; khối 12: 11 lớp;) với tổng số 1297 học sinh.

Về cơ sở vật chất:

Cơ sở vật chất nhà trường cơ bản phục vụ tốt công tác dạy học. Hoạt động dạy học được thực hiện có kỷ cương, nền nếp, 100% giáo viên tích cực đổi mới phương pháp, ứng dụng tốt công nghệ thông tin vào dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Các tổ, nhóm chuyên môn đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo định hướng nghiên cứu bài học, xây dựng chuyên đề dạy học. Các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm bước đầu tổ chức có hiệu quả.

Đã tổ chức được một số hoạt động giáo dục có chiều sâu và hiệu quả như sinh hoạt ngoại khóa, trải nghiệm, GD STEM, dạy học theo chuyên đề, ...

2.2.2. Điểm yếu

Chất lượng đầu vào vẫn còn khá thấp, một số học sinh thiếu ý thức học tập và rèn luyện, còn tỏ ra chây lười trước sự động viên, giáo dục và hướng dẫn của thầy cô. Ý thức về rèn luyện đạo đức, sửa đổi hành vi ở một số học sinh chưa ngoan chuyển biến chậm. Vẫn còn học sinh xếp loại hạnh kiểm trung bình, xếp loại yếu về học lực.

Cơ sở vật chất nhà trường chỉ đáp ứng được yêu cầu tối thiểu, trang thiết bị chưa đồng bộ. Sân chơi, bãi tập còn chưa đáp ứng yêu cầu tập luyện và thi đấu. Kinh phí hoạt động của nhà trường có giới hạn, sự tự nguyện đóng góp của các tổ chức, cá nhân cho sự

Việc quản lý đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới kiểm tra đánh giá của Lãnh đạo trường tuy có được chú trọng nhưng đôi khi chưa được chặt chẽ. Chất lượng một số môn đặc biệt là môn Tiếng Anh còn thấp. Các biện pháp phối hợp giáo dục giữa nhà trường và gia đình học sinh chưa đạt được hiệu quả cao nhất.

Một vài giáo viên mặc dù đã có nhiều cố gắng nhưng vẫn còn chậm đổi mới trong phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá.

2.2.3. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Tổ chức các hoạt động dạy học theo hướng phân hóa học sinh. Căn cứ vào đội ngũ cán bộ giáo viên, cơ sở vật chất và điều kiện cụ thể; ngoài các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, nhà trường xây dựng 4 phương án tổ hợp môn học cho học sinh lớp 10 đăng ký lựa chọn.

- Sử dụng đa dạng các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, ngoài lớp; dạy học theo chủ đề/chuyên đề; dạy học trải nghiệm, giáo dục STEM, ...

- Sử dụng các hình thức tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường. Ngoài có 1 số tiết sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp lồng ghép tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, thì số tiết còn lại có thể sắp xếp để tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp theo các hình thức hoạt động giáo dục theo chủ đề và hoạt động câu lạc bộ với sự tham gia, phối hợp của các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường.

- Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương: mỗi tuần 01 tiết, nội dung theo tài liệu giáo dục địa phương do Sở GDĐT biên soạn.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 bắt đầu từ năm học 2023-2024 đối với khối lớp 10, 11; tiếp tục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2006 đối với khối lớp 12.

3. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

3.1. Mục tiêu chung

Trường THPT Lăk quyết tâm thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018 qua từng năm học.

Xây dựng nhà trường có môi trường giáo dục tốt, chú trọng và đẩy mạnh phong trào thi đua dạy tốt học tốt, tăng cường công tác giáo dục đạo đức, tư tưởng, lối sống cho học sinh. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng tiếp cận trình độ tiên tiến của Quốc gia. Chú trọng giáo dục cả về kiến thức, kỹ năng và đạo đức lối sống, thể chất theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh

3.2. Mục tiêu cụ thể

- Quy mô lớp học: 32 lớp; tối đa 45 học sinh/ lớp

- Chất lượng các mặt giáo dục:

5

+ Chất lượng giáo dục xếp loại hạnh kiểm của học sinh: Tốt, khá: 99%

+ Chất lượng giáo dục xếp loại học lực của học sinh: Giỏi: 30%; khá: 45%; trung bình: 30%.

- Thi học sinh giỏi cấp tỉnh, học sinh Olympic 10/3: đạt từ 40 giải trở lên

- Tỷ lệ học sinh lên lớp thẳng đạt: 100%.

- Phân đầu đạt tỉ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT: trên 98%.

- Thi khoa học kỹ thuật: đạt 01 giải cấp tỉnh.

- Hội khỏe phù đồng cấp tỉnh: Phân đầu xếp thứ 7 toàn đoàn.

- Các cuộc thi khác: phân đầu đạt giải 70% các nội dung tham gia.

4. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

4.1. Chương trình chính khóa lớp 10

TT	Môn học	Số tiết lớp 10		
		Tổng	HK 1	HK 2
Môn học bắt buộc				
1	Ngữ Văn	105	54	51
2	Toán	105	54	51
3	Ngoại Ngữ 1 (Tiếng Anh)	105	54	51
4	Lịch sử	52	18	34
5	Giáo dục thể chất	70	36	34
6	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35	18	17
Môn học lựa chọn				
7	Địa lý	70	36	34
8	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70	36	34
9	Vật lí	70	36	34
10	Hóa học	70	36	34
11	Sinh học	70	36	34
12	Công nghệ	70	36	34
13	Tin học	70	36	34
14	Âm nhạc/Mỹ thuật	70	36	34
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học)				
1	Cụm chuyên đề Toán	35	18	17
2	Cụm chuyên đề Ngữ văn	35	18	17
3	Cụm chuyên đề Vật lí	35	18	17

4	Cụm chuyên đề Hóa học	35	18	17
5	Cụm chuyên đề Sinh học	35	18	17
6	Cụm chuyên đề Địa lý	35	18	17
7	Cụm chuyên đề Tin học	35	18	17
Hoạt động giáo dục (Bắt buộc)				
1	Hoạt động TN, HN	105	54	51
2	Nội dung giáo dục địa phương	35	18	17
Môn học tự chọn: Không chọn				

4.2. Chương trình chính khóa lớp 11

TT	Môn học	Số tiết lớp 10		
		Tổng	HK 1	HK 2
Môn học bắt buộc				
1	Ngữ Văn	105	54	51
2	Toán	105	54	51
3	Ngoại Ngữ 1 (Tiếng Anh)	105	54	51
4	Lịch sử	52	18	34
5	Giáo dục thể chất	70	36	34
6	Giáo dục quốc phòng và an ninh	35	18	17
Môn học lựa chọn				
7	Địa lý	70	36	34
8	Giáo dục kinh tế và pháp luật	70	36	34
9	Vật lí	70	36	34
10	Hóa học	70	36	34
11	Sinh học	70	36	34
12	Công nghệ	70	36	34
13	Tin học	70	36	34
14	Âm nhạc/Mỹ thuật	70	36	34
Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học)				
1	Cụm chuyên đề Toán	35	18	17
2	Cụm chuyên đề Ngữ văn	35	18	17
3	Cụm chuyên đề Vật lí	35	18	17
4	Cụm chuyên đề Hóa học	35	18	17
5	Cụm chuyên đề Sinh học	35	18	17
6	Cụm chuyên đề Địa lý	35	18	17

7	Cụm chuyên đề Tin học	7 35	18	17
Hoạt động giáo dục (Bắt buộc)				
1	Hoạt động TN, HN	105	54	51
2	Nội dung giáo dục địa phương	35	18	17
Môn học tự chọn: Không chọn				

4.3. Xây dựng phương án lựa chọn môn học cho học sinh

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (Khối 10 gồm 11 lớp; khối 11 gồm 10 lớp): Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 và Công văn số 1387/SGDĐT-GDTrH-GDTX ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024 ;

- Đối với các lớp thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2006 (Khối 12 gồm 11 lớp): Thực hiện dạy học theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp trung học cơ sở, trung học phổ thông.

* Quy định thời gian học: Theo Quyết định ban hành khung thời gian năm học của UBND tỉnh Đắk Lắk.

- **Học kì I:** Bắt đầu từ ngày 05/9/2023 kết thúc ngày 15/01/2024

- **Học kì II:** Bắt đầu từ ngày 15/01/2024 kết thúc ngày 25/5/2024

Đối với khối lớp 10: Căn cứ vào đội ngũ cán bộ giáo viên, cơ sở vật chất và điều kiện cụ thể; ngoài các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, nhà trường xây dựng 4 phương án tổ hợp môn học cho học sinh lớp 10 lựa chọn bao gồm:

- **Tổ hợp 01:** có 03 lớp với 135 học sinh, học 04 môn học lựa chọn là Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ (công nghiệp) và cụm chuyên đề học tập của các bộ môn Vật lý, Hóa học, Sinh học.

- **Tổ hợp 02:** có 02 lớp với 90 học sinh, học 04 môn học lựa chọn là Hóa học, Tin học, Địa lí, công nghệ (nông nghiệp) và cụm chuyên đề học tập của các bộ môn Hóa học, Tiếng Anh, Địa lí.

- **Tổ hợp 03:** có 02 lớp với 90 học sinh, học 04 môn học lựa chọn là Vật lí, GDKTPL, Sinh học, Tin học. và cụm chuyên đề học tập của các bộ môn Vật lí, Toán, GDKTPL.

- **Tổ hợp 04:** có 04 lớp với 180 học sinh, học 04 môn học lựa chọn là GDKT&PL, Tin học, Vật lí, Địa lí và cụm chuyên đề học tập của các bộ môn Vật lí, Tin học, Địa lí.

Đối với khối lớp 11: giữ ổn định theo các tổ hợp đã xây dựng và triển khai cho học sinh học tập từ lớp 10 năm học 2022-2023.

5. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Về công tác chuyên môn

5.1.1. Đổi mới quản lý hoạt động giáo dục

Quản trị nhà trường hiệu quả, nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước về giáo dục trong nhà trường

Nâng cao chất lượng dạy học của nhà trường. Đẩy mạnh hiệu quả giáo dục đại trà, nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn.

Tổ chức dạy học hiệu quả, phù hợp với lứa tuổi, phân hóa đối tượng, phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém, giúp các em tự tin trong học tập.

Thực hiện tốt việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá, phát huy tính tích cực chủ động của học sinh trong việc chiếm lĩnh tri thức.

Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và dịch vụ giáo dục theo hướng tự chủ; củng cố kỉ cương, nền nếp trong dạy học, kiểm tra đánh giá; đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục

Nâng cao trách nhiệm và năng lực lãnh đạo, quản lý của Lãnh đạo nhà trường, của người đứng đầu đơn vị. Phân công trách nhiệm rõ ràng, phát huy năng lực của cán bộ giáo viên.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý. Khai thác quản lý các phần mềm quản lý giáo viên, học sinh, tài chính, thư viện. Nâng cao hiệu quả Website, thực hiện báo cáo thông tin qua Email, zalo,...

Tăng cường công tác thực hiện kiểm tra, xử lý kịp thời các sai phạm. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, tăng cường đấu tranh phê bình, tự phê bình.

5.1.2. Xây dựng chủ đề dạy học, phân phối chương trình

Tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch môn học và phân công giáo viên bám sát chương trình môn học để lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, tuân thủ pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Dựa trên kế hoạch môn học của tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học. Thực hiện đúng số tiết của mỗi chương, số tiết các bài dạy thực hành, thí nghiệm, bảo đảm thời lượng và số lần kiểm tra định kỳ. Hàng tuần, hàng tháng nhà trường phối hợp với các tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện chương trình của giáo viên và kịp thời điều chỉnh nếu có sai sót.

5.1.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh

Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành.

Đẩy mạnh công tác sinh hoạt tổ chuyên môn về đổi mới kiểm tra đánh giá, trong đó chú trọng bồi dưỡng kỹ năng biên soạn câu hỏi tiếp cận năng lực học sinh cho giáo viên.

Tổ chức các buổi hội thảo chuyên môn cấp trường, cụm chuyên môn để chia sẻ kinh nghiệm, bổ sung ngân hàng câu hỏi để nâng cao chất lượng ra đề kiểm tra của đơn vị.

Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của nhà trường; xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên trang mạng "Trường học kết nối". Tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh khối 10,11 theo thông tư 22/2021/BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021.

5.2. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ chuyên môn

Nhà trường tiến hành giao chỉ tiêu chất lượng đến tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên. Đồng thời các tổ chuyên môn phải xây dựng giải pháp để nâng cao chất lượng; cuối kì, cuối năm có đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu được giao đến từng tổ chuyên môn và từng cá nhân.

Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Chủ động triển khai các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" để tổ chức, chỉ đạo và hỗ trợ hoạt động bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lí; tăng cường tổ chức và quản lí hoạt động chuyên môn qua mạng theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.

Thực hiện nghiêm túc các nội dung được triển khai trong tập huấn tổ trưởng để áp dụng đổi mới sinh hoạt chuyên môn trong nhà trường.

Triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường đến các tổ chuyên môn để thực hiện ở tổ. Thực hiện nghiêm túc 3 chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 27/05/2020 và thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 Của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Tổ chức thao giảng, hội giảng cấp tổ, ¹⁰ cấp trường nhân các ngày lễ lớn trong năm; Tổ chức thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường để giáo viên thực hiện, dự giờ, rút kinh nghiệm, qua đó bồi dưỡng, rèn luyện kỹ năng, nghiệp vụ sư phạm, lựa chọn giáo viên tham gia hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp tỉnh vào tháng 11 năm 2023.

Thực hiện nghiêm túc việc dự giờ, rút kinh nghiệm thường xuyên giữa giáo viên trong tổ để chia sẻ kinh nghiệm áp dụng phương pháp, kỹ thuật dạy học hiện đại, phù hợp đối tượng học sinh trong giai đoạn hiện nay.

5.3. Phân công nhiệm vụ:

5.3.1. Hiệu trưởng

+ Phụ trách chung, trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác chính trị, tư tưởng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính, xây dựng CSVC, thi đua khen thưởng, kỉ luật, đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên, hoạt động Ban DD CMHS.

+ Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 bao gồm: BGH, Chủ tịch công đoàn, Bí thư đoàn trường, các tổ trưởng chuyên môn, kế toán, văn thư.

+ Chủ trì xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức triển khai thực hiện, kiểm tra giám sát quá trình thực hiện kế hoạch.

+ Xây dựng phương án lựa chọn môn học cho học sinh lựa chọn phù hợp với tình hình của nhà trường, đội ngũ cán bộ, giáo viên.

+ Phân công các Phó hiệu trưởng phụ trách các lĩnh vực, nội dung cụ thể, phân công giảng dạy cho giáo viên.

+ Tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn giáo viên thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

5.3.2. Phó hiệu trưởng: Nguyễn Phan Anh

+ Phụ trách công tác chuyên môn, công tác dạy học, bồi dưỡng thường xuyên, kiểm tra nội bộ trường học.

+ Chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch giáo dục môn học, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện của các tổ chuyên môn.

+ Chủ trì thực hiện và chỉ đạo công tác chuyên môn, các kỳ thi, hội thi chuyên môn của nhà trường.

+ Chỉ đạo thực hiện các chuyên đề học tập bộ môn.

+ Phụ trách công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia.

5.3.3. Phó hiệu trưởng: Dương Văn Đạt

+ Chỉ đạo thực hiện các hoạt động giáo dục, công tác học sinh.

+ Chỉ đạo thực hiện các hoạt động hướng nghiệp, trải nghiệm các câu lạc bộ.

+ Phụ trách công tác lao động, môi trường, giáo dục hướng nghiệp, học nghề, thư viện, y tế học đường.

+ Phụ trách công tác giáo dục pháp luật, công nghệ thông tin, thiết bị dạy học, giáo dục khuyết tật, an toàn giao thông, an ninh trật tự - an ninh trường học, phòng cháy chữa cháy, xây dựng đơn vị văn hóa, Hội chữ thập đỏ, Hội khuyến học.

5.3.4. Tổ trưởng các tổ chuyên môn

- Phân công nhiệm vụ cho giáo viên.

- Tổ chức xây dựng và triển khai tốt kế hoạch giáo dục, dạy học môn học.

- Tổ chức xây dựng và triển khai hiệu quả các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn.

- Xây dựng các chủ đề dạy học.

- Xây dựng các chuyên đề chuyên sâu theo bộ môn, kế hoạch nâng cao chất lượng đại trà, chất lượng mũi nhọn.

- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Kiểm tra, giám sát giáo viên trong quá trình thực hiện chương trình giáo dục.

- Thực hiện kịp thời chế độ báo cáo với Ban giám hiệu về việc thực hiện nhiệm vụ của tổ chuyên môn, của giáo viên.

5.3.5. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch dạy học theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục cho từng lớp theo phân công và thời khóa biểu.

- Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tham gia bồi dưỡng, tự bồi dưỡng theo yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Phối hợp và hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện KHGD nhà trường.

5.4. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh kế hoạch

- Các tổ chuyên môn hàng tháng kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch đề ra, báo cáo kịp thời về Ban giám hiệu nhà trường.

- Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch của giáo viên, các tổ chuyên môn, đánh giá, nhận xét kết quả thực hiện hằng tuần, hằng tháng, học kỳ và năm học.

- Bám sát vào các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở để bổ sung, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế ở đơn vị.

- Trong quá trình thực hiện nếu có những vấn đề phát sinh các tổ chuyên môn, giáo viên có thể trao đổi, góp ý trực tiếp về Ban giám hiệu để điều chỉnh bổ sung kế hoạch giáo dục năm học, lịch hoạt động dạy học, giáo dục phù hợp với tình hình thực tế ở đơn vị.

5.5. Chế độ thông tin báo cáo

- Thực hiện báo cáo định kỳ của giáo viên, tổ chuyên môn, các bộ phận hàng tháng, học kỳ, năm học đầy đủ kịp thời.

- Báo cáo về Sở GDĐT đúng hạn quy định.

- Sử dụng các phần mềm, hệ thống Zalo, Mes, email theo quy định của nhà trường để báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của Trường THPT Lăk. Nhà trường sẽ có các văn bản hướng dẫn thực hiện riêng một số nội dung. Yêu cầu các tổ trưởng các tổ chuyên môn và tổ trưởng tổ Văn Phòng triển khai đầy đủ hướng dẫn Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của nhà trường đến toàn thể tổ viên để triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các tập thể và cá nhân cần báo cáo về Lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để b/c);
- Các P.HT (để t/h);
- Các tổ trưởng CM, GV, NV (để t/h);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Trị

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC HÀNG THÁNG CHỦ YẾU NĂM HỌC 2023-2024

(Ban hành kèm theo kế hoạch số: 380/KH-THPT, ngày 15 tháng 9 năm 2023)

Tháng	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
8/2023	- Biên chế lớp học, dự kiến phân công giáo viên giảng dạy, chủ nhiệm, kiêm nhiệm, .. - Cấp giấy trúng tuyển vào 10. - Hợp hội đồng, tập trung học sinh đầu năm. - Hợp tổ chuyên môn đầu năm, phân công phân nhiệm HKI. - Xếp thời khóa biểu, bố trí dạy học HKI. - Tham gia các lớp tập huấn giáo viên cốt cán do Sở tổ chức, tham gia học chính trị hè, lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra... - Xây dựng và tham mưu ban hành các kế hoạch công tác phụ trách. - Tiếp nhận học sinh chuyển đi, chuyển đến - Ra quyết định bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó các tổ.	BGH, TKHĐ Văn thư Toàn trường Tổ BGH, TKHĐ GV, CBQL được triệu tập BGH, Đoàn BGH BGH BGH BGH - tổ CM
9/2023	- Tổ chức khai giảng năm học mới theo kế hoạch. - Hợp tổ chuyên môn đầu năm, phân công phân nhiệm HKI. - Tổ chức họp phụ huynh đầu năm học. - Xây dựng và tham mưu ban hành các kế hoạch công tác phụ trách. - Xây dựng quy chế thanh kiểm tra nội bộ. thành lập ban kiểm tra nội bộ cấp trường. - Xây dựng kế hoạch hội giảng, dự giờ của BGH, tổ trưởng - Chỉ đạo các tổ bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục môn học, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục; - Kiểm tra nội bộ tháng 9 - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng. - Hợp cơ quan cuối tháng	BGH, TKHĐ Văn thư Toàn trường Tổ BGH, TKHĐ GV, CBQL được triệu tập BGH, Đoàn BGH BGH BGH BGH - tổ CM

Tháng	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
10/2023	- Dạy học bình thường. Lên kế hoạch và tiến hành kiểm tra 1 tiết tập trung các môn toàn trường. - BGH, TT dự giờ, góp ý giáo viên. Tiến hành thao giảng, hội giảng đầu năm. - Tổ chức hội nghị công chức, thông qua quy chế chuyên môn, kế hoạch năm học, các chỉ tiêu thi đua, quy định hồ sơ, xếp loại thi đua cuối năm, quy chế hoạt động tổ bộ môn, ... - Hoàn chỉnh hồ sơ DT-HT và triển khai giảng dạy - Nhập dữ liệu smas và CSDL toàn ngành - Triển khai thẩm định hồ sơ dự thi KHKT cấp trường và chỉ đạo hoàn thiện dự thi cấp tỉnh. - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng. - Kiểm tra nội bộ theo KH	Tổ CM, VP BGH, Tổ CM BGH, TT, TP BGH, TCM Nhà trường và Công Đoàn Đoàn-Hội Tổ Chuyên môn, GV, NV Theo QĐ
11/2023	- Ban giám hiệu tiến hành dự giờ giáo viên, góp ý chuyên môn, đề xuất các giải pháp để nâng cao chuyên môn ở các tổ. - Kiểm tra nội bộ theo KH - Tổ chức hội thi Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường và đăng ký danh sách giáo viên dự thi cấp tỉnh. - Kiểm tra tập trung theo KH - Tiến hành công tác kiểm định - Hội giảng “Chào mừng Nhà giáo Việt Nam 20/11”. - Tổ chức hội diễn văn nghệ “Chào mừng Nhà giáo Việt Nam 20/11”. - Hoàn thành sổ đầu điểm nửa học kỳ I trong sổ điểm smas. - Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm giờ dạy trong tổ chuyên môn. - Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ, dự giờ đánh giá giáo viên. - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng.	BGH Theo QĐ GV BGH, TTCM, GV Theo QĐ Ban KĐ BGH
12/2023	- Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm giờ dạy trong tổ chuyên môn. - Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ, dự giờ đánh giá giáo viên. - Triển khai công tác viết sáng kiến, giải pháp công tác (sáng kiến kinh nghiệm) trong toàn trường. - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng. - Tham gia cuộc thi KHKT – khơi nghiệp năm học 2023-2024 - Khảo sát mức độ hài lòng, dịch vụ công đợt 1 - Kiểm tra nội bộ theo KH - Đánh giá xếp loại công tác văn thư theo quy định	Toàn trường GV bộ môn BGH, Tổ trưởng Toàn trường Theo KH CĐ
	-Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày học sinh - sinh viên	BGH

Tháng	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
01/2024	năm 2024. - Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm của GV toàn trường. - Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ, dự giờ đánh giá giáo viên. - Tăng cường dự giờ của BGH, TT, rút kinh nghiệm giờ dạy trong tổ chuyên môn. - Ôn tập và tổ chức thi học kỳ I - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV toàn trường. - Kiểm tra hồ sơ học sinh lớp 12 lần 1 - Sơ kết học kỳ I - Tiếp tục kiểm tra nội bộ, bồi dưỡng HSG, phụ đạo - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng. - Tham gia HKPD cấp tỉnh	BGH BGH, TT Toàn trường BGH GVCN 12 Toàn trường Ban KT, GV
02/2024	- GV dạy khối 10, khối 11 và khối 12 hoàn thành điểm HKI. - Hoàn thành chương trình giảng dạy học kỳ I và tiến hành chương trình giảng dạy học kỳ II. - Tăng cường dự giờ, rút kinh nghiệm giờ dạy trong tổ chuyên môn. - Nộp hồ sơ, danh sách đội tuyển HSG Olympic, HSG tỉnh... - Hội giảng "Mừng Đảng; mừng Xuân" - Thi học sinh giỏi cấp trường lấy DS thi Olympic - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng.	BGH-TT GV bộ môn TT+BGH Toàn trường Toàn trường
03/2024	- Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ, dự giờ đánh giá giáo viên. - Kiểm tra hồ sơ 12 lần 2 - Kiểm tra hồ sơ cá nhân của GV toàn trường. - Triển khai làm đồ dùng dạy học. - Hoàn thành sáng kiến kinh nghiệm dự thi cấp Sở - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi, DT-HT - Kiểm tra tập trung theo kế hoạch - Tham gia thi học sinh giỏi, thi Olympic các môn văn hóa. - Chỉ đạo tổ chức các phong trào chào mừng "<i>Ngày thành lập Đoàn 26/3</i>" - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng.	BGH GVCN12 GV bộ môn BGH Các tổ CM Tổ CM Khảo thí Tổ CM
4/2024	- Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ, dự giờ đánh giá giáo viên. - Tổ chức dạy hướng nghiệp cho học sinh các khối lớp học kỳ II - Tổ chức ngoại khóa cho học sinh - Nhập điểm, công khai điểm học kỳ II - Tổ chức thi thử lần 1	Toàn trường BGH Đội tuyển BGH, GVCN, ĐTN Đoàn TN Toàn trường

Tháng	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
	- Chuẩn bị hồ sơ thi quốc gia, ĐH-CD... - Chấm và nộp SKKN về Sở - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức tháng. - Khảo sát, đo lường mức độ hài lòng, dịch vụ công (đợt 2)	Toàn trường BGH, BPPT CD
5/2024	- Tổ chức kiểm tra học kì II các môn Tin; TD; Công nghệ; TD, QP cho học sinh khối 12. - Kiểm tra hồ sơ cá nhân của GV toàn trường. - Tổ chức ôn tập cho học sinh khối 12. - Tổ chức thi học kỳ II cho học sinh: Khối 12 - Khối 12 hoàn thành điểm và phê học bạ. - Tổ chức thi thử cho học sinh Khối 12 lần 2 - Hoàn thành hồ sơ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 - Tổng hợp đánh giá xếp loại viên chức năm học. Xét danh hiệu thi đua, bình bầu danh hiệu tổ nhóm, đánh giá giáo viên. - Họp khối thi đua theo kế hoạch.	BGH BGH BGH, GV BGH BGH-GV BGH Tổ dữ liệu BGH-BCHCD
	- Tổ VP, GVCN 12 hoàn tất hồ sơ thi cho học sinh khối 12. - Thi HKII khối 10,11. Khối 11; 10 hoàn thành đánh giá và phê duyệt học bạ. - Kiểm tra việc lưu trữ hồ sơ các bộ phận, giáo viên chuẩn bị phục vụ công tác phúc tra thi đua của khối. - Tổ chức lễ tổng kết năm học, lễ tri ân trường thành đối với học sinh khối 12. - Chuẩn bị thi tốt nghiệp THPT 2024 và công tác thi tuyển sinh lớp 10. - Thực hiện công tác bàn giao học sinh về địa phương, phối hợp với Ban chỉ đạo hoạt động hè của huyện tổ chức các hoạt động vui chơi giải trí cho học sinh trong hè.	Ban tuyển sinh GV-BGH BGH Toàn trường Theo KH BGH, Đoàn BGH BGH-BCH Đoàn trường
6/2024	- Tổ chức Thi tốt nghiệp THPT năm 2024 theo quyết định của Sở Giáo dục và Đào tạo. - Coi và chấm thi THPT. - Coi và chấm thi tuyển vào 10 (nếu có). - Xét nâng lương, thâm niên 6 tháng đầu năm 2024	BGH GV theo QĐ GV theo QĐ
7/2024	- Tổ chức cho giáo viên bồi dưỡng hè theo kế hoạch của Sở. - Tuyển sinh vào 10 theo kế hoạch. - Tổ chức đánh giá lại đối với học sinh lớp 10, 11	Theo KH BGH, Ban TS Theo Quyết định