SỞ GD & ĐT ĐẮK LẮK **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆTNAM**

 **TRƯỜNG THPT LẮK** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 97 /KH-THPT *Lắk, ngày 03 tháng 4 năm 2023*

**KẾ HOẠCH**

**(V/v tổ chức thi thử kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 - lần 1)**

Thực hiện Kế hoạch của trường THPT Lăk về việc triển khai nhiệm vụ hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023;

Trường THPT Lắk lập kế hoạch tổ chức thi thử kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023, cụ thể như sau:

1. Đối tượng dự thi: **Học sinh khối 12**

**2. Môn thi -** Hình thức thi

Môn thi:

- Có 4 bài thi: Toán, Văn, Ngoại ngữ và Bài thi tổ hợp (KH tự nhiên và KH xã hội); trừ ba bài thi bắt buộc là **Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ;** đối với bài thi tổ hợp học sinh đăng ký thi một trong hai bài thi KHTN hoặc KHXH.

**Hình thức thi: Môn ngữ văn: tự luận; các môn còn lại: trắc nghiệm**

- Mỗi phòng thi bố trí 24 thí sinh được sắp xếp theo ABC.

**3. Việc ra đề và hướng dẫn chấm**

- Nội dung ra đề: cấu trúc đề thi theo đề thi minh họa năm 2023 của Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Tổ trưởng nộp ma trận, đề và hướng dẫn chấm bằng văn bản chính thức tại
bộ phận chuyên môn nhà trường chậm nhất ngày: **03/4/2023** (kèm theo file đề và đáp án để nộp Sở giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk).

**4. Việc in,** sao đề **và hướng dẫn chấm**

Tổ khảo thí và tổ văn phòng có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất (văn phòng phẩm, máy móc thiết bị ...) để phục vụ tốt nhất cho việc in sao đề và đáp án của kỳ thi.

Đề thi và hướng dẫn chấm chính thức đưa vào in sao là đề và đáp án có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn của nhà trường.

**5. Việc phân công coi thi**

- Trên cơ sở phân công giảng dạy năm học 2022-2023 bộ phận chuyên môn lập bảng phân công giáo viên tham gia coi thi đảm bảo số buổi coi kiểm tra của giáo viên hợp lý và thuận tiện cho việc chấm bài.

- GVCN các lớp 12 có nhiệm vụ quán triệt học sinh tham gia dự thi (đảm bảo thời gian, đồng phục và các quy định khác của kỳ thi).

- Bộ phận khảo thí thông báo đến phụ huynh học sinh và học sinh các thông tin về kỳ thi thông qua hệ thống tin nhắn trên hệ thống smas và website nhà trường.

- Niêm yết danh sách giám thị tham gia coi thi và giám khảo chấm thi.

**6. Công tác coi thi**

- Giáo viên đi coi thi phải tuân thủ đúng quy định về trách nhiệm và quyền hạn của giám thị.

- Tuyệt đối không cho học sinh ra trước khi kết thúc giờ làm bài (*trừ bộ môn Ngữ văn học sinh được ra khỏi phòng thi sau 2/3 thời gian làm bài).*

**7. Lịch thi thử:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày kiểm tra** | **Buổi** | **Môn****kiểm tra** | **Thời gianlàm bài** | **Giờ phát đề****kiểm tra** | **Giờ bắt đầulàm bài** |
| **14/4/2023** | Chiều | Toán | 90 phút | 14 giờ 00 | 14 giờ 05 |
| **15/4/2023** | Sáng | Ngữ Văn | 120 phút | 7 giờ 25 | 7 giờ 30 |
| Tiếng Anh | 60 phút | 9 giờ 45 | 9 giờ 50 |
| **15/4/2023** | Chiều | Bài thi: Khoa học tự nhiên: Môn: Vật lí | 50 phút | 13 giờ 25 | 13 giờ 30 |
| Bài thi: Khoa học tự nhiên: Môn: Hóa học | 50 phút | 14 giờ 45 | 14 giờ 50 |
| Bài thi: Khoa học tự nhiên: Môn: Sinh học | 50 phút | 15 giờ 55 | 15 giờ 00 |
| Bài thi: Khoa học xã hội: Môn: Lịch sử | 50 phút | 13 giờ 25 | 13 giờ 30 |
| Bài thi: Khoa học xã hội: Môn: Địa lí | 50 phút | 14 giờ 45 | 14 giờ 50 |
| Bài thi: Khoa học xã hội: Môn: Giáo dục công dân | 50 phút | 15 giờ 55 | 15 giờ 00 |

 KT/ HIỆU TRƯỞNG

 **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

 ***Nơi nhận:***  *(Đã ký)*

***-*** HT, các P.HT;

- Các TTCM;

- Lưu: PHTCM,VT.

 **NGUYỄN PHAN ANH**